

IV. Требования к оформлению материалов

- формат страницы - А4;
- объем - не более 3 страниц;
- текстовый редактор - WORD;
- шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, все поля – 2,0 см., интервал - 1,5 см, выравнивание по ширине;
- название статьи – на первой строке по центру, шрифт полужирный – 16;
- на второй строке справа – ФИО автора, должность и место работы, шрифт – 12;
- список литературы в конце текста в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить предложенные материалы из-за несоответствия направлениям работы Семинара, нарушения сроков или требований содержания и оформления работы.

V. Требования к выступлению.

1. Регламент выступления – 5-7 мин.
2. При наличии презентации:
 - презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Power Point;
 - наличие титульного слайда, списка источников информации и использованной литературы;
 - отсутствие орфографических и технических ошибок.

VI. Финансирование Семинара.

Расходы участников по проезду, проживанию и питанию осуществляются за счет командирующей организации.